

Договор № М-500-СК-15
на оказание услуг по осуществлению функций строительного контроля

г. Майкоп

« 15 » октября 2015 года

Некоммерческая организация «Адыгейский республиканский фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», в лице директора Пишигонова Руслана Меджидовича, действующего на основании Устава (далее - «**Заказчик**») с одной стороны, и Государственное унитарное предприятие Республики Адыгея «Гидросооружение», в лице генерального директора Петренко Альбины Викторовны, действующей на основании Устава, (далее - «**Исполнитель**»), именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательство осуществлять функции строительного контроля за ходом строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ в соответствии с Техническим заданием, проектно-сметной документацией (локальным сметным расчетом Приложение № 1 к договору подряда № М-500-П-15 от « 15 » октября 2015 г.) по данному объекту Заказчика: многоквартирному дому (далее МКД), расположенном по адресу: Республика Адыгея г. Майкоп ул. Шоссейная № 22.

1.2. Периодичность, объемы и состав оказываемых услуг определяется Положением по проведению строительного контроля **СДОС-03-2009** от 20.07.2009 № **30-БНС** и Постановлением Правительства РФ от 21 июня 2010 г. № 468 и другими руководящими документами.

2. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Стоимость услуг по осуществлению строительного контроля технического надзора составляет **40 000,00 (сорок тысяч рублей) рублей 00 копеек, без НДС.**

2.2. В течение 4-х дней с момента подписания настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю аванс в размере 30 % от стоимости его услуг в размере **12 000,00 (двенадцать тысяч) рублей 00 копеек, без НДС.**

2.3. Окончательный расчет оплаты за оказываемые услуги производится по окончании работ на объекте капитального ремонта и предоставления документов (форма КС-2) и акта принятия законченного капитального ремонта МКД подписанного Подрядчиком, Исполнителем и Заказчиком.

2.4. Все денежные расчеты производятся безналичным путем перечислением денежных средств на счет стороны в договоре. Расчеты производятся денежными средствами в валюте РФ.

2.5. В случае физического увеличения объема оказываемых услуг стоимость услуг Исполнителя подлежит пересмотру по Дополнительному соглашению, заключаемому между Заказчиком и Исполнителем.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Исполнитель приступает к оказанию услуг по Договору после перечисления на расчетный счет Исполнителя аванса, указанного в п.2.2.

Услуги по техническому надзору оказываются до окончания капитального ремонта МКД и принятия его в эксплуатацию.

3.2. Даты выездов Исполнителя на объект согласуются с Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

- обеспечить доступ специалистов Исполнителя на объект строительства для осуществления технического надзора. Если доступ на Объект требует наличия специального пропуска (удостоверения, иного разрешительного документа), Заказчик обязуется обеспечить специалистов строительного контроля Исполнителя специальным пропуском на Объект к моменту начала выполнения работ по настоящему договору и на каждый день посещения Объекта;

- оплачивать стоимость оказываемых услуг и стоимость аванса в сроки, предусмотренные договором.

- проинформировать Подрядчика(ов) о привлечении Исполнителя для осуществления строительного контроля, а также правах специалистов Исполнителя, предусмотренных п.5 Договора.

- уведомить заинтересованных третьих лиц о привлечении технического надзора;

- предоставить Исполнителю техническую документацию на объект;

- предоставить Исполнителю документы, свидетельствующие о титульном праве Заказчика на объект, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

4.2. Заказчик имеет право:

- проверять в любое время ход и качество осуществления строительного контроля;

- требовать от Исполнителя предоставления письменных отчетов по результатам осуществления строительного контроля;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель обязан:

- обеспечивать присутствие своих представителей на объекте;
- проверять соответствие типов, видов и марок применяемых материалов, изделий и конструкций указанным в проектной документации:
- проверка наличия у подрядчика документов, удостоверяющих качество применяемых им строительных материалов, изделий и конструкций – технических паспортов и других документов о качестве, сертификатов, а также документированных результатов входного контроля;
- контролировать исправление дефектов в проектной документации, выявленных в процессе строительства – документированный возврат дефектной документации проектировщику, контроль и документированная приёмка исправленной документации, передача её подрядчику;
- выполнение операционного контроля в процессе производственных процессов и операций с целью выявления дефектов, которые могут быть скрыты при продолжении работ;
- соответствие последовательности и полноты выполнения производственных процессов и операций, а также соблюдение норм технологического режима требованиям технологической документации (технологических карт, регламентов);
- выполнение требований проектной документации, строительных норм, правил и стандартов к качеству промежуточных результатов работ (например, к размерам и положению арматуры и закладных изделий, качеству их сварных соединений перед укладкой бетонной смеси, толщине растворяющих швов при ведении кирпичной кладки, слоёв утеплителя, точности установки сборных элементов конструкций и т. п.);
- приостанавливать ход работ с записью в журнале производства работ и немедленно извещать Заказчика при нарушении технологии или не соответствия проектно-сметной документации;
- участвовать в освидетельствовании и оценке скрытых работ (совместно с ответственным представителем подрядчика) выполнение, при необходимости, контрольных измерений и испытаний, подписание совместно с ответственным представителем подрядчика акта освидетельствования скрытых работ;
- участвовать в промежуточной приёмке ответственных конструкций (совместно с ответственным представителем подрядчика) выполнение при необходимости, контрольных измерений и испытаний, подписание акта их приёмки (совместно с ответственным представителем подрядчика);
- производить надзор за соблюдением требования по запрещению производства дальнейших работ до оформления актов на скрытые работы и промежуточной приёмки ответственных конструкций;
- контролировать наличие и правильность ведения подрядчиком исполнительной документации, исполнения указаний и предписаний государственного и авторского надзора;
- контролировать своевременное устранение дефектов и недоделок, выявленных при приёмке отдельных видов работ, конструктивных элементов зданий, сооружений и всего объекта в целом;
- участвовать в проверках, проводимых органами государственного надзора;
- контролировать соответствие объёмов и сроков выполнения предъявленных к оплате строительно-монтажных работ рабочей документации, проводить учёт объёмов и стоимости принятых и оплаченных строительно-монтажных работ, а также объёмов и стоимости некачественно выполненных подрядчиком работ и затрат на устранение дефектов и переделки (выполняется по специальному поручению заказчика);
- участвовать в освидетельствовании объектов, подлежащих консервации, и оформлению документации на консервацию или временное прекращение строительства объектов, а также в оценке технического состояния объектов при передаче их подрядчикам для возобновления работ;
- извещать Заказчика и органы государственного надзора обо всех случаях аварийного состояния на объектах и объёмах работ по ликвидации аварий;
- незамедлительно информировать Заказчика обо всех обнаруженных недостатках и скрытых дефектах;
- следить за выполнением строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ в строгом соответствии с проектно-сметной документацией, регламентирующими и нормативными документами, действующими в строительстве;
- осуществлять контроль за соблюдением подрядной организацией качества выполняемых работ на Объекте строительства в полном соответствии с Проектной и сметной документацией и строительными нормами, и правилами;

- осуществлять контроль сроков выполнения строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ, предусмотренных договором подряда и графиком производства работ на Объекте строительства, утвержденного Заказчиком;

5.2. Исполнитель имеет право:

- использовать данные, полученные в ходе оказания услуг по настоящему Договору, в рекламных, научных и иных целях в своей деятельности;

- привлекать соисполнителей.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Исполнитель ежемесячно не позднее 30-го числа текущего месяца, в котором оказывались услуги, предоставляет Заказчику следующую документацию на бумажном носителе:

- заключение по результатам технического надзора в 2-х экземплярах;

6.2. Заказчик подписывает акты формы (КС-2) и приемки законченного капитальным ремонтом объекта в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их получения либо предоставляет мотивированный отказ.

6.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг Заказчик и Исполнитель в трехдневный срок составляют двусторонний Акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения.

Один экземпляр подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг возвращается Исполнителю.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение исполнения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

7.2. Заказчик гарантирует, что он является Заказчиком строительства объекта технического надзора. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный Заказчику и третьим лицам, вследствие предоставления Заказчиком недостоверной информации.

7.3. Исполнитель несет полную ответственность по вопросам соответствия качества и объема выполняемых согласно актов выполненных работ Подрядчиком.

7.4. В случае отсутствия доступа на объект по вине Заказчика, выезд инженера не дублируется, и сумма договора пересчету не подлежит.

7.5. В случае отсутствия доступа на объект, Заказчик дополнительно оплачивает Исполнителю фактически понесенные расходы по выезду Работника Исполнителя на Объект Заказчика. Данные расходы должны быть подтверждены документально и возмещаются Заказчиком на основании выставленной Исполнителем претензии.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.7. За неисполнение обязательства по оплате за оказанные услуги Заказчик несет ответственность перед Исполнителем в виде пени в размере 0, 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.8. Исполнитель несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств в виде пени в размере 0, 1% от стоимости услуг за месяц.

7.9. Стороны не вправе переуступать права требования и осуществлять перевод долга без письменного согласия другой стороны.

7.10. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить, неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков в случае, если нарушение заказчиком своих обязанностей по договору, в частности непредставление технической документации, доступа к объекту, просрочка оплаты платежей по договору на срок более 10 дней и других обязанностей, предусмотренных договором, препятствует исполнению договора Исполнителем, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

8.2. Заказчик имеет право отказаться от договора, письменно уведомив Заказчика за 10 дней, оплатив Исполнителю фактически понесенные расходы и возместив убытки, причиненные отказом от договора.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить, неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 10 (десяти) дней, стороны обязуются принять решение о целесообразности дальнейшего исполнения договора.

9.3. Если, по мнению сторон, работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем, согласно настоящему договору, до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Изменение и расторжение настоящего договора осуществляется в порядке и на условиях действующего Гражданского кодекса Российской Федерации, если Договором не предусмотрено иное.

10.2. Споры, возникшие между сторонами в ходе исполнения настоящего договора разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством РФ.

10.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами обязательств по Договору.

10.4. При выполнении настоящего Договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. Местонахождение и реквизиты сторон

Заказчик:

НО «АР фонд капремонта МКД»
Адрес: Республика Адыгея,
г. Майкоп, пер. Профсоюзный 15а.
ИНН 0105981008
КПП 010501001
ОГРН 1130100000601
ОКАТО 79401000000
ОКПО 16244559
Расчетный счет: 40604810401000016238
Юго-Западный банк ОАО «Сбербанк России»
г. Ростов на Дону
БИК 046015602
e-mail: kaprem01@mail.ru

Исполнитель:

ГУП РА «Гидросооружение»
Адрес: 385000 Республика Адыгея,
г. Майкоп, ул. Ленина, 40
ИНН 0105053472
КПП 010501001
банк: Адыгейский РФ ОАО
«Россельхозбанк» г. Майкоп
БИК 479008745
К/с 30101810200000000745
Р/с 40602810012000000020
тел. 8 (8772) 52-25-87

16. Подписи сторон

Заказчик:

Директор НО «АР фонда капремонта
общего имущества в МКД»



Р. М. Пнигонов

2015 г.

Исполнитель:

Генеральный директор
ГУП РА «Гидросооружение»



А. В. Петренко

2015 г.